

«Дневник индивидуальной работы с обучающимися»

Пояснительная записка

Насколько трудно в сегодняшних условиях сделать так, чтобы для ребенка стала привлекательной модель поведения, в которой лежат доброта, великодушие, благородство, не приносящие быстрого признания и денег. Здесь нет и, вряд ли, может быть какой-то перечень единственно верных, научно обоснованных правил и законов, есть только общие закономерности развития, созревания личности как существа биологического, психического и социального, которые надо учитывать и которым надо подчинять свои педагогические действия. Главное же на этом пути – педагогическая интуиция, нравственное чувство и желание помочь ребенку в его самый драматичный период жизни, убедить его поверить в свои силы.

Будникова Н.А.

Нестабильность экономической ситуации, бытовые неурядицы, недостаточный уровень семейного воспитания и в целом нездоровый образ жизни в социуме приводят к таким явлениям как: массовое обнищание семей; асоциальное поведение детей и взрослых; безработица; низкий уровень этического, эстетического и нравственного воспитания; отсутствие ценностей или создание своих, приводящих к детской преступности, агрессии, наркомании.

Вышеизложенные факторы нашли свое отражение в способах поведения детей. Привычным становится отклоняющееся поведение, которое предполагает две категории:

- 1) поведение не соответствующее нормам психического здоровья (т.е. патологическое);
- 2) антисоциальное поведение (нарушающее социальные, культурные, правовые нормы).

«Дневник индивидуальной работы» поможет заместителю директора по ВР в решении проблем с документацией. Он регулярно заполняется классным руководителем и хранится у заместителя директора по ВР, помогает лучше узнать ученика, особенно его сильные и слабые стороны.

Цель:

- адекватно воспринимать себя и окружающую действительность;
- развивать адаптационные умения;
- почувствовать собственную ответственность за свою жизнь и жизнь других;
- приобрести навыки для дальнейшей самореализации.

Ведется «Дневник индивидуальной работы с обучающимся» классным руководителем регулярно и переходит с учащимся из класса в класс.

СОДЕРЖАНИЕ ДНЕВНИКА

1. Титульный лист (обложка).

2. Содержание:

I раздел «Общие сведения об обучающемся» (информация о владельце);

II раздел «Общие сведения о семье обучающегося» (информация о семье учащегося);

III раздел «Учебная деятельность» (творческие работы, направления активности);

IV раздел «Индивидуальная работа с обучающимся» (план работы, акты, полезная информация).

Раздел I. Общие сведения об обучающемся.

Данные обучающегося.

В этом разделе помещается информация, помогающая социальному педагогу проанализировать личные данные учащегося, а также характеристики на ученика составленные классным руководителем.

Раздел II. Общие сведения о семье обучающегося.

Характеристика на родителей обучающегося.

В этом разделе помещаются характеристики на родителей ученика составленная классным руководителем. Информация, помогающая проанализировать семью ученика.

Раздел III. Учебная деятельность.

Наблюдение за учебной деятельностью.

В данный разделе помещаются результаты наблюдений и учет успеваемости и посещаемости обучающегося; а также описание основных форм и направлений его учебной и творческой активности. Материалы, представленные в данном разделе, дают широкое представление о динамике учебной активности ученика.

Раздел IV. Индивидуальная работа.

Содержание работы.

В этом разделе помещен план и содержание работы с обучающимся и его семьей.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 2 с. Каликино
Добровского муниципального района Липецкой области

ДНЕВНИК

ИНДИВИДУАЛЬНОЙ РАБОТЫ

С ОБУЧАЮЩИМСЯ

(Ф.И.О. обучающегося)

_____ класса

Классный руководитель: _____



с. Каликино

Содержание

Раздел I. « Общие сведения об обучающемся »

Социальная карта на обучающегося.

Заявление о постановке на внутришкольный учет.

Характеристика особенностей межличностного общения обучающегося.

Характеристика на обучающегося, составленная учителем.

Раздел II. «Общие сведения о семье обучающегося»

АНКЕТА «Первое знакомство с семьей ученика»

Карта обследования семьи обучающегося.

Раздел III. «Учебная деятельность»

Учебная карта.

Текущий контроль за поведением обучающегося.

Взыскания учащегося.

Табель успеваемости по четвертям.

Табель посещаемости по четвертям.

Педагогические наблюдения и выводы администрации об индивидуальной работе с обучающимся.

Раздел IV. «Индивидуальная работа»

План индивидуальной работы с обучающимся.

План работы с семьей.

Акты обследования жилищно-бытовых условий жизни семьи обучающегося.

Раздел I.

Общие сведения об обучающемся



ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Ф.И.О. обучающегося:	
Дата рождения:	
Дата поступления в школу:	
В каком кружке, секции занимается:	
Состоит ли на учете в КДН:	
Состоит ли на учете в ПДН:	
Дата постановки на дисциплинарный учет:	
Ф.И.О., место работы и занимаемая должность матери:	
Ф.И.О., место работы и занимаемая должность отца:	
Адрес места жительства, домашний телефон:	

Утверждаю

Директор школы

_____ / _____ /

АКТ
обследования жилищно - бытовых и материальных условий
семьи несовершеннолетнего

Комиссия в составе: _____

обследовала жилищно-бытовые условия обучающегося:

Ф.И.О., дата рождения,

наименование образовательного учреждения, класс

« ____ » _____ 20 ____ г.

Дата постановки на учет: _____

Домашний адрес: _____

Состав семьи: (Ф.И.О., место работы)

Сведения о состоянии здоровья учащегося:

Жилищные условия:

Санитарное состояние:

Материальный достаток семьи:

Психологический климат в семье:

Признаки неблагополучия:

Влияние неблагополучия на ребенка:

Выводы комиссии:

В школьный Совет по профилактике
безнадзорности и правонарушений

Представление
о постановке на внутришкольный учет

Прошу поставить на внутришкольный учет ученика (цу) _____ класса

Ф.И.О., дата рождения

проживающего(ую) по адресу:

(почтовый адрес, домашний телефон)

с семьёй:

(указать состав семьи, Ф.И.О.)

В СВЯЗИ С ТЕМ, ЧТО

(указать причину постановки на учет)

Классный руководитель: _____

/ _____ /

(расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ Г.

Характеристика особенностей межличностного общения обучающегося

1. Общие сведения об обучающемся (с какого класса обучается в школе, склонности, способности, развитие обучающегося)
2. Какое положение занимает обучающийся в коллективе?
(лидер, популярный, приятный, непопулярный, изолированный, отверженный)
3. Как относится учащийся к мнению коллектива, требованиям, критическим замечаниям?
(благожелательно, серьёзно, болезненно, равнодушно, враждебно)
4. Стиль отношений со сверстниками (спокойно-доброжелательный; агрессивный; неустойчивый; обособленный)
5. Пользуется ли авторитетом в коллективе?
(у большинства мальчиков, только у девочек, у небольшой группы, не пользуется авторитетом)
6. Имеет ли друзей?
(только в своем классе, вне класса, и в классе и вне класса, сверстников, старше себя, младше себя, ни с кем не дружит)
7. В качестве кого участвует в школьных мероприятиях?
(инициатор, организатор, активный участник, пассивный исполнитель, дезорганизатор, не участвует)
8. Как выполняет общественные поручения?
(с удовольствием, хорошо, удовлетворительно, плохо, уклоняется от поручений)
9. С кем чаще всего бывают конфликты?
(с одноклассниками, учащимися других классов, учителями, родителями и родственниками)

ХАРАКТЕРИСТИКА

Директор школы _____ / _____ /
Классный руководитель _____ / _____ /

Раздел II.

Общие сведения о семье обучающегося



АНКЕТА
«Первое знакомство с семьей ученика»

1. Ф.И.О. матери и отца (*лиц, их заменяющих*):

2. Образование матери и отца (*лиц, их заменяющих*):

3. Место работы, должность, контактный телефон матери и отца (*лиц, их заменяющих*):

4. Члены семьи, живущие вместе с ребенком:

5. Материально - бытовые условия (*отдельная комната или отдельный уголок для ребенка, наличие рабочего места и т.д.*):

6. Семейные традиции (*дни рождения, коллективное посещение кино или театра, школьные и другие праздники*):

7. Увлечения членов семьи (*спорт, рыбалка, рукоделие, кулинария, коллекционирование, уход за домашними животными, искусство и т.д.*):

8. Увлечения ребенка, кружки, секции:

9. Обязанности ребенка по дому:

10. Кто в основном занимается воспитанием ребенка:

11. Методы воспитания (*уговоры, убеждения, разъяснения, требования, наказания, поощрения, дружеский контакт и т. д.*):

12. Друзья ребенка, которые приходят в гости:

13. Какие предметы в школьной программе не вызывают затруднения, какие вызывают:

14. С каким настроением чаще всего ребенок приходит из школы:

15. Как складываются отношения с педагогами и администрацией школы:

16. Как вы организовываете деятельность ребенка (*помощь в выполнении д\з, культурный совместный досуг, ребенок самостоятельно находит себе дело*)

17. Как часто посещаете родительские собрания:

Классный руководитель _____ / _____ /

**КАРТА ОБСЛЕДОВАНИЯ
СЕМЬИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ «ГРУППЫ РИСКА»**

1. Ф.И.О. ребенка, проживающего в неблагополучной семье, дата его рождения: _____

2. Адрес проживания семьи, телефон:

3. Мать (Ф.И.О., дата рождения, место работы, должность, телефон):

4. Отец (Ф.И.О., дата рождения, место работы, должность, телефон):

5. Другие дети, проживающие в семье (Ф.И.О., дата рождения, что посещают):

6. Условия проживания (краткая характеристика жилья, условий, созданных для несовершеннолетних, наличие необходимой по сезону одежды, продуктов питания):

7. Необходимая помощь (ремонт, материальная, медицинская, психологическая):

8. Формы работы с семьей (посещения, беседы, приглашение на совет профилактики, КДН, привлечение к работе в классе, в школе и др.)

« _____ » _____ 20 ____ г.

Учебная деятельность

Г



УЧЕБНАЯ КАРТА

УЧЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Параметры	Мнение ученика	Мнение Родителей	Мнение учителя
Предметы, изучаемый с удовольствием			
Предметы, вызывающие трудности			
Предметы, которые хотели бы изучать дополнительно			

ОКАЗАНИЕ ПОМОЩИ В УЧЕБЕ СО СТОРОНЫ РОДИТЕЛЕЙ

Параметры	Мнение ученика	Мнение родителей
Полностью Самостоятелен		
Оказывается эпизодическая помощь (указать, по каким)		
Оказывается постоянная помощь		

КАРТА УЧЁТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ
МБОУ СОШ № 2 с. Каликино

1. Ф.И.О. ученика (цы): _____

2. Класс: _____

3. Дата и место рождения: _____

4. Домашний адрес, домашний телефон: _____

5. Семья ребенка:

Мать: _____

(ФИО, место работы, контактный телефон, образование)

Отец: _____

(ФИО, место работы, контактный телефон, образование)

Взрослые, реально занимающиеся воспитанием ребенка:

Состав семьи, её структура: _____

Жилищно-бытовые условия: _____

Взаимоотношения в семье: _____

Наличие отклонений от норм поведения в семье: _____

Культурный уровень семьи: _____

Воспитательный потенциал семьи: _____

6. Группа здоровья ребенка, заболевания: _____

7. Характер ребёнка: _____

9. Качества личности ребенка (положительные, отрицательные): _____

10. Положение ребенка в коллективе: _____

11. Учебная деятельность:

успеваемость: _____

уровень знаний: _____

мотивация обучения: _____

посещаемость уроков: _____

способности к обучению: _____

познавательный интерес: _____

12. Трудовая деятельность:
наличие трудовых навыков: _____

предпочитаемые виды труда: _____

участие в трудовых делах: _____

13. Внеурочная деятельность. Личный вклад в жизнь класса, школы: _____

14. Круг общения (Ф.И. друзей):
в школе: _____

вне школы: _____

15. Относится ли к «группе риска» (с какого года)? _____

16. Состоит ли на внутришкольном учете (дата постановки на учет, причина): _____

17. Состоял ли на внутришкольном учете (дата снятия с учета): _____

18. Состоит ли на учете в районной Комиссии по делам несовершеннолетних (дата постановки, причина): _____

19. Состоял ли на учете в районной Комиссии по делам несовершеннолетних (дата снятия с учета): _____

20. Вызов на заседание Совета по безнадзорности и профилактике правонарушений и преступлений (дата, причина): _____

21. Вызов на заседание Комиссии по делам несовершеннолетних (дата, причина): _____

(год оформления карты)

Классный руководитель _____

(расшифровка подписи)

УЧЕТ ПОСЕЩАЕМОСТИ В 2013 – 2014 УЧЕБНОМ ГОДУ

Класс	Всего пропусков за год	I четверть		II четверть		III четверть		IV четверть	
		по болезни	без причины	по болезни	без причины	по болезни	без причины	По болезни	без причины

ТАБЕЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Предметы	Оценки			
	I чет.	II чет.	III чет.	IV чет.
Русский язык				
Литература				
Алгебра				
Геометрия				
Информатика				
История				
Обществознание				
География				
Биология				
Физика				
Химия				
ИЗО				
Физкультура				
ОБЖ				
Английский язык				
Технология				
Всего:				
По болезни:				
Без причины:				

Раздел IV.

Индивидуальная работа



Утверждаю
Заместитель директора
по воспитательной работе

_____ / _____ /

План индивидуальной профилактической работы

с несовершеннолетним

Ф.И. учащегося, класс

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Взаимодействие со специалистами образовательного учреждения: (психолог, социальный педагог, воспитатель и др.)		
2.	Учебно-воспитательная деятельность: (учителя-предметники, педагоги дополнительного образования и др.)		
3.	Работа с семьей		
4.	Совместная деятельность со специалистами других учреждений и служб профилактики (ПДН, КДН, опека и попечительство, учреждения дополнительного образования, спорта, культуры и др.)		

Классный руководитель: _____ / _____ /

« _____ » _____ 20____ год.

Утверждаю
Заместитель директора
По воспитательной работе

_____ / _____ /

**План
индивидуальной профилактической работы**

С семьей обучающегося _____,
состоящей на внутришкольном учете _____

(причины, дата и основания постановки)

№ п/п	Основные виды деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Взаимодействие со специалистами и другими педагогами образовательного учреждения (психолог, социальный педагог, воспитатель и др.)		
2.	Совместная деятельность со специалистами других учреждений и служб профилактики (ПДН, КДН, опека и попечительство, учреждения дополнительного образования, спорта, культуры, социозащитные учреждения и др.)		

Классный руководитель: _____ / _____ /

« ____ » « _____ » 20 ____ год.

В школьный Совет по профилактике
безнадзорности и правонарушений

Представление
о снятии с внутришкольного профилактического учета

Считаю необходимым снять с внутришкольного учета ученика (цу)
_____ класса

Ф.И.О., дата рождения

В СВЯЗИ С тем, ЧТО

(указать причину)

Дата постановки на учет: _____

Характеристика ученика (цы), справка о проведенной с ним (ней) профилактической работе, достигнутых результатах и личных достижениях обучающегося (йся) прилагаются.

Классный руководитель: _____
/ _____ /
(расшифровка подписи)

« ___ » _____ 20__ г.